05. Estoque e peças

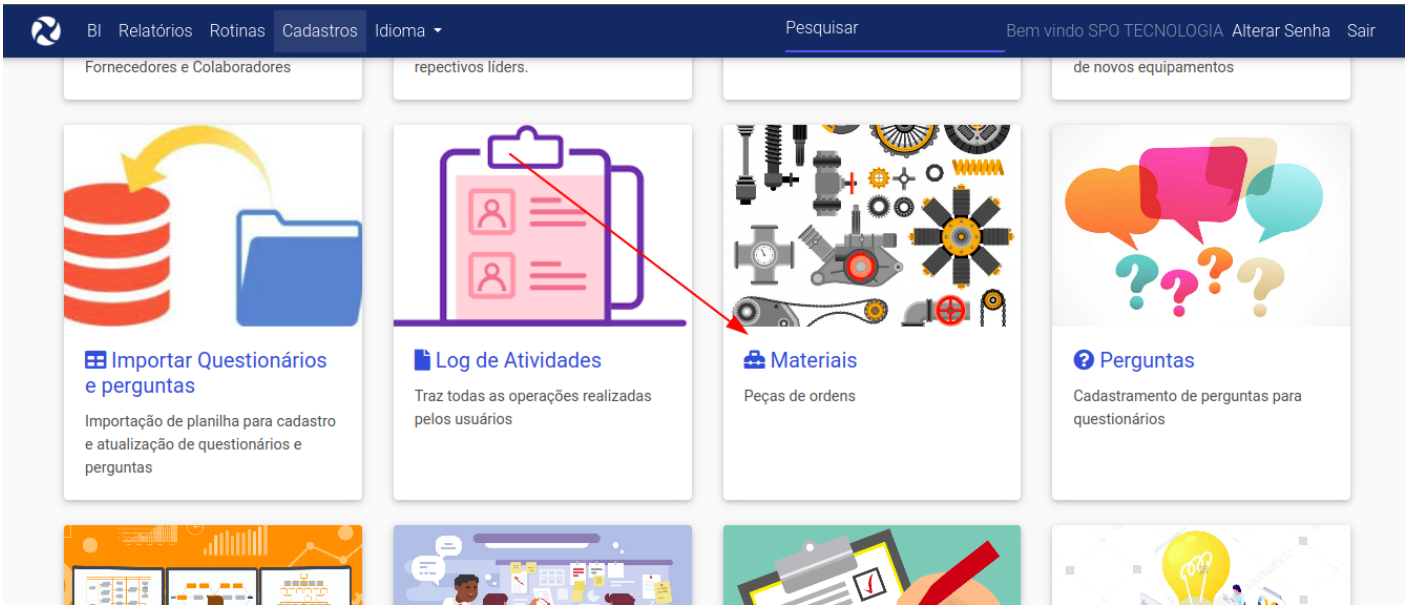
Guias a respeito da realização de baixas no estoque e peças.

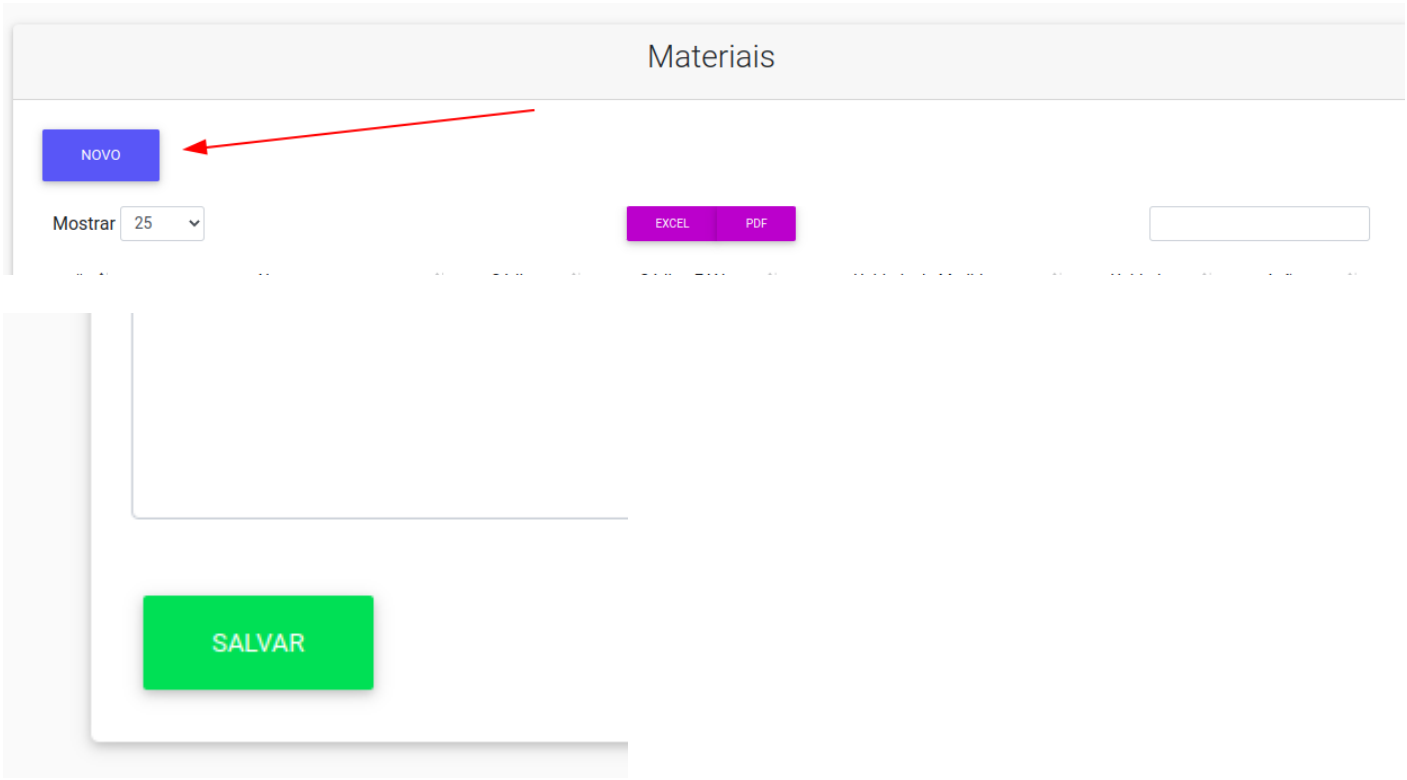
- Cadastro de estoque e peças
- Lançamento de materiais na OS

Cadastro de estoque e peças

Descrição: este guia apresenta o procedimento para realização do cadastro de peças e estoque no sistema.

1. Para acesso, faça login no sistema;
2. Clique no menu "Cadastros" na aba superior;
3. Clique em "Materiais";
4. Antes de poder ser lançada uma peça ou material para consumo na OS, primeiro ela precisa ser cadastrada. Para isto, clique em "Novo";
5. Preencha os campos:
   Nome: nome do material;
   Código: código de identificação do material;
   Unidade de Medida: unidade de medida do material;
   Código EAN: código EAN do material;
   Estoque Mínimo: o estoque minimo que o material deve ter;
   Estoque Máximo: qual o estoque máximo do material;
   Estoque Disponível: qual o estoque atual do equipamento;
   Unidade: a unidade de negocio do material;
   Observações: informações adicionais do material;
6. Preenchidos os dados, basta salvar clicando no botão "Salvar".



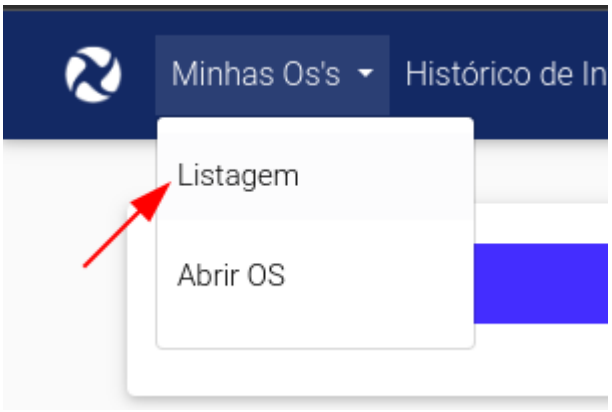

Materiais
NOVO
Mostrar 25
EXCEL
PDF
SALVAR

Lançamento de materiais na OS

Descrição: este guia demonstra como pode ser feito o lançamento de materiais em uma Ordem de Serviço.

Para lançarmos uma peça na ordem de serviço, primeiramente acesso a ordem de serviço que você deseja fazer o lançamento da peça.

1. Isto pode ser feito acessando a área do técnico e selecionando "Minhas OS's" e após "Listagem";



2. Após selecione a ordem de serviço desejada;

Para ser feito um lançamento de material, é necessário ter ao menos uma atividade lançada.

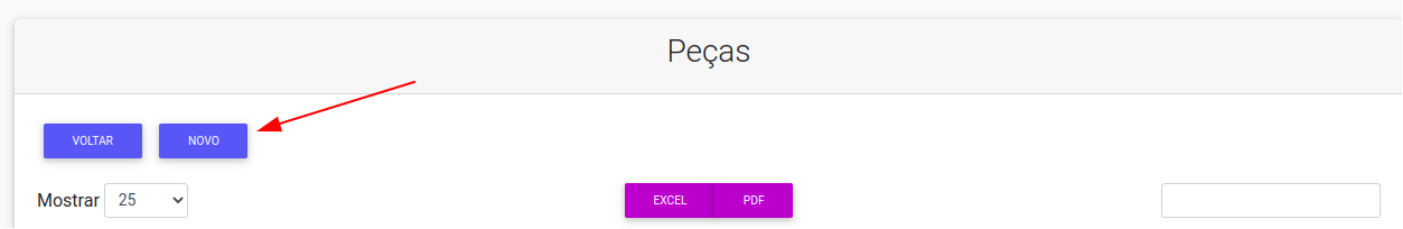
3. Após feito o lançamento, clique sobre o ícone de materiais conforme abaixo.



4. Serão listadas todos os materiais utilizados nesta atividade.

Lançamento de um novo material

1. Para lançar um novo material na OS, clique no botão "Novo";



2. Preencha então os campos:

Material: Selecione o material a ser lançado;

Quantidade: indique a quantidade utilizada;

Valor: caso tenha sido informado um valor, ele será preenchido. Se não, pode ser lançado um valor;

Descrição: Caso queira, pode ser adicionado uma descrição;

3. Após, clique em "Salvar".

