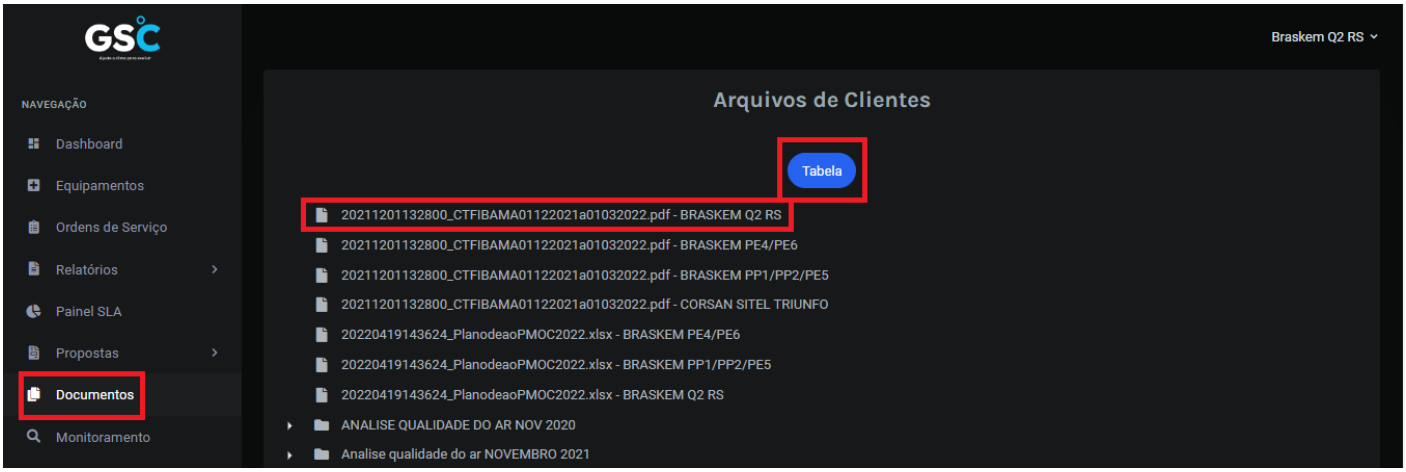
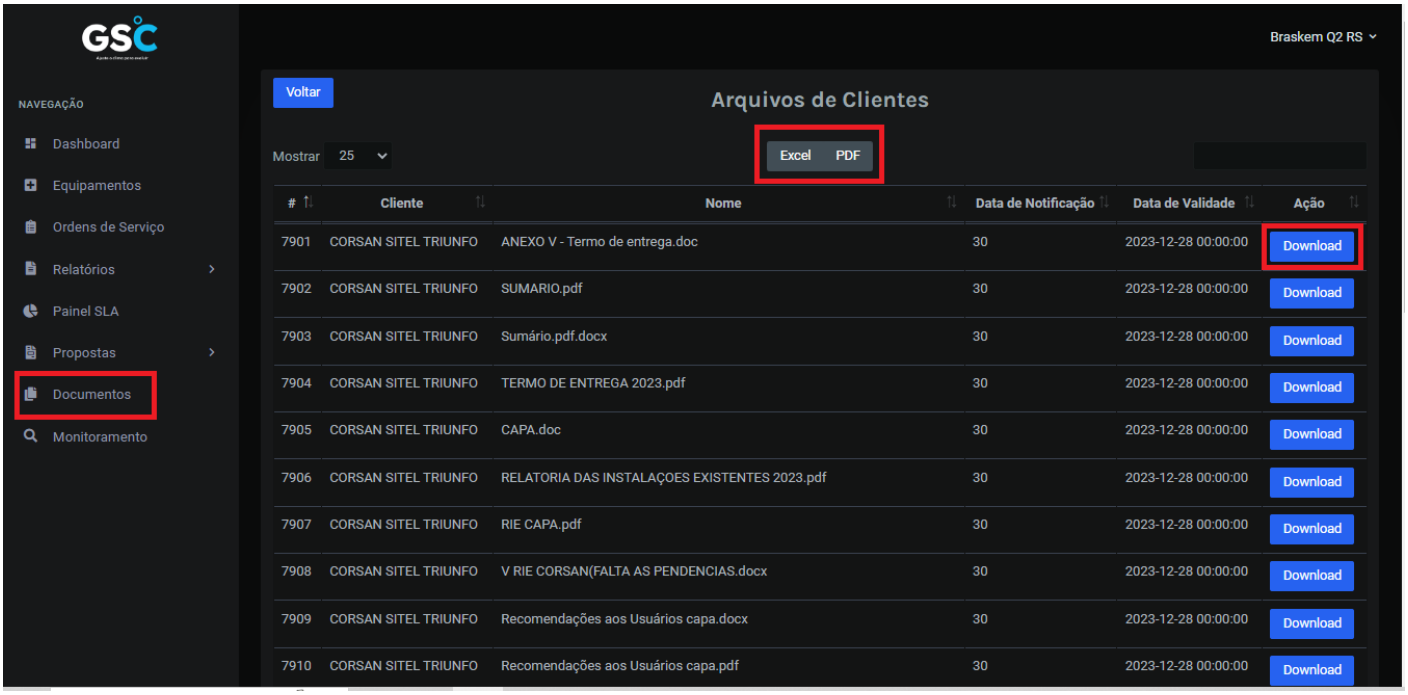
# Documentos

Descrição: este guia mostrará como visualizar a fazer o download dos arquivos de clientes.

1. Clique no menu "Documentos" na lateral esquerda;
2. Poderá clicar nos arquivos, que o download será feito automaticamente;
3. Ou ainda, clicando no botão "Tabela", as informações serão apresentadas em forma de tabela;
4. Poderá fazer o download do arquivo do cliente clicando no botão "Download";
5. Neste formato, poderá exportar a tabela para PDF ou Excel, clicando no respectivo botão.




Revision #2
Created 2023-05-16 15:19:18 UTC by Paloma
Updated 2023-05-16 15:28:26 UTC by Paloma